

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

ПРИКАЗ

09 сентября 2024 года

с. Кочубеевское

№ 223 -од

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2024/25 учебный год в МКОУ СОШ № 3

В целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кочубеевском муниципальном округе в 2025 году и на основании решения педагогического совета МКОУ СОШ № 3 (протокол №1 от 30 августа 2024 года) и в целях повышения качества подготовки обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году;

в соответствии с ПОРЯДКОМ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551;

в соответствии с ПОРЯДКОМ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кочубеевском муниципальном округе Ставропольского края в 2025 году (далее - Дорожная карта) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по УВР, ответственному за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ № 3 в 2025 году (Ланговой Е. В.)
3. Руководителям школьных методических объединений обеспечить исполнение Дорожной карты.

Директор МКОУ СОШ № 3



Ю.А. Кириакова

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ № 3 Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края
в 2025 году**

Цель: осуществить подготовку к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее — ГИА) в МКОУ СОШ № 3 в 2025 году, итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9 и итогового сочинения (изложения) как условия допуска обучающихся к ГИА-11 в соответствии с требованиями федеральных, региональных, муниципальных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2025 году.

Задачи на 2024/25 учебный год:

- создать условия для технического и технологического обеспечения проведения основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ);
- осуществлять взаимодействие с администрацией округа, различными службами, принимающими участие в подготовке к проведению ГИА;
- обеспечить качественную подготовку выпускников общеобразовательных организаций округа (далее - ОО) к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году;
- вести целенаправленную информационно — разъяснительную работу по подготовке к проведению ГИА с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями);
- организовать работу по психолого-педагогическому сопровождению выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода к образованию.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 учебном году			
1.1	Анализ и подготовка информации о результатах ГИА-9 и ГИА-11 в МКОУ СОШ № 3 в 2024 году.	Август-сентябрь 2024 года	Ланговая Е.В.
1.2	Обсуждение на педсовете, заседаниях школьных предметных методических объединений итогов проведения ГИА-2024, вопросов повышения качества образования с учетом анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	Август 2024 года	Кириакова Ю.А. Ланговая Е.В.
1.3	Разработка Дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего (далее - ГИА) в 2024/25 учебном году	Сентябрь-октябрь 2024 года	Ланговая Е.В. Члены метод.совета школы Руководители ШМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Проведение тематических семинаров и консультаций для педагогов по повышению качества преподавания предметов в 9, 11 классах по итогам анализа результатов ГИА и иных оценочных процедур	В течение года	Ланговая Е.В. Члены метод.совета школы Руководители ШМО
2.2	Участие педагогов ОО в курсах повышения квалификации на базе СКИРО ПК и ПРО	Октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Ланговая Е.В.

2.3	Проведение заседаний методических объединений, семинаров и иных методических мероприятий для педагогических работников по подготовке обучающихся к ГИА с привлечением экспертов предметных комиссий.	В течение всего периода	Ланговая Е.В. Члены метод.совета школы Руководители ШМО
2.4	Участие во Всероссийских проверочных работах	Март-май 2025 года	Ланговая Е.В. Члены метод.совета школы Руководители ШМО
2.5	Обеспечение участия учителей школы в вебинарах ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» об изменениях в КИМ ЕГЭ 2025 года	В течение года	Ланговая Е.В. Руководители ШМО
2.6	Обеспечение участия учителей школы в вебинарах ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» об изменениях в КИМ ОГЭ-2025 года	В течение года	Ланговая Е.В. Руководители ШМО
2.7	Организация дистанционного участия педагогов в предметных семинарах ФИПИ	В течение года	Ланговая Е.В.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА в 2024/25 учебном году в МКОУ СОШ № 3	В течение года	Ланговая Е.В.
3.2	Приведение школьных нормативных правовых документов в соответствие с муниципальными, региональными нормативными документами, разработка,	В течение года	Кириакова Ю.А. Ланговая Е.В.

	обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА		
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Организация участия привлекаемых к проведению ГИА в 2025 году специалистов в совещаниях, конференциях, семинарах различного уровня	В течение года	Кириакова Ю.А. Ланговая Е.В.
4.2	Обучение ответственного за формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее - РИС) на школьном уровне	Октябрь 2024 года	Ланговая Е.В.
4.3	Участие в Федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта ЭМ в аудиториях и сканирования ЭМ в ППЭ	В течение года по федеральному графику	Кириакова Ю.А. Ланговая Е.В.
4.4	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (Учебная платформа ФЦТ)	Март-апрель 2025 года	Кириакова Ю.А. Ланговая Е.В.
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году: выпускников образовательных организаций 2024/2025 учебного года; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; участников итогового сочинения (изложения)	Октябрь - ноябрь 2024 года	Ланговая Е.В. Классные руководители 9-х, 11-х классов Педагог-психолог Сердюкова Н. Е.
5.2	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений.	Ноябрь 2024 года - июль 2025 год	Ланговая Е.В.
5.3	Организация работы по сбору информации об обучающихся 9, 11 классов	Обучающиеся 11 классов-до 01 февраля 2025 года (включительно); обучающиеся 9 классов	Ланговая Е.В.

		- до 01 марта 2025 (включительно)	
5.4	Организация работы по сбору и проверке документов участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ)	Для обучающихся 11 классов - после 1 февраля 2025 года, для обучающихся 9 классов - после 1 марта 2025 года - в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающихся, но не позднее, чем за две недели до начала соответствующих экзаменов	Ланговая Е.В. Классные руководители 9-х, 11-х классов Педагог-психолог Сердюкова Н. Е.
5.5	Организация работы ППЭ 9172, ППЭ 0027	Февраль - сентябрь 2025 года	Кириакова Ю.А. Ланговая Е. В.
5.6	Организация видеонаблюдения при проведении ГИА в ППЭ	Март-сентябрь 2025 года	Кириакова Ю.А. Ланговая Е. В.
5.7	Организация работы по созданию специальных условий для проведения экзаменов в ППЭ для лиц с ОВЗ	Февраль - сентябрь 2025 года	Кириакова Ю.А. Ланговая Е. В.
5.8	Формирование состава общественных наблюдателей для проведения ГИА, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей: 1) информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; 2) сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление в отдел образования АКМО материалов для аккредитации в качестве общественных наблюдателей; 3) консультирование общественных наблюдателей;	В течение года	Ланговая Е. В.

	4) выдача удостоверений общественных наблюдателей		
5.9	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки	Декабрь 2024 года, февраль, май 2025 года	Кириакова Ю.А. Ланговая Е. В.
5.10	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку: - - в основной срок; - - в дополнительные сроки	Февраль, май, май 2025 года	Кириакова Ю.А. Ланговая Е. В.
5.11	Организация и осуществление технологического сопровождения процедуры проведения ГИА: получение результатов экзаменов и доведение их до участников ГИА, ЕГЭ; обработка апелляций участников ГИА, ЕГЭ	В течение всего периода ГИА	Кириакова Ю.А. Ланговая Е. В.
5.12	Организация выполнения обучающимися 9, 11 классов тренировочных работ в формате демоверсий КИМ 2025 года	В течение всего периода по отдельному графику ООАКМО	Кириакова Ю.А. Ланговая Е. В.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА, включая формирование позитивного отношения к ОГЭ и ЕГЭ			
6.1	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений, общественности по вопросам организации и проведения ГИА с целью формирования позитивного отношения к ГИА как форме объективной оценки образовательных результатов: - проведение мероприятий с участниками ГИА и их родителями (законными представителями): классных часов, родительских собраний, встреч, акций и др.; - работа «Горячей линии ГИА-2025»; - размещение на официальном сайте МКОУ СОШ № 3 информации о ГИА (нормативные документы федерального и регионального уровней, анализ результатов, методические рекомендации и др.)	В течение всего периода ГИА	Кириакова Ю.А. Ланговая Е. В. Шевкунова Е. Ю.

6.2	<p>Организация сопровождения раздела официального сайта МКОУ СОШ № 3: по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2025 году, в том числе размещения информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА по учебным предметам; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций. 	<p>В течение всего периода ГИА</p> <ul style="list-style-type: none"> - не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления, - не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления, - не позднее чем за месяц до дня проведения итогового собеседования по русскому языку, начала ГИА, - не позднее чем за месяц до начала экзаменов. 	<p>Кириакова Ю.А. Ланговая Е. В. Шевкунова Е. Ю.</p>